

'Betrokken, Betrekken, Betrouwbaar'

College-agenda 2010 - 2014



Colofon

Gemeente Moerdijk

bezoekadres:

Pastoor van Kessellaan 15

4761 BJ Zevenbergen

Postadres:

Postbus 4

4760 AA Zevenbergen

Tel: 0168 373 600

Fax: 0168 373 580

E-mail: gem.moerdijk@moerdijk.nl

www.moerdijk.nl

Collegeagenda

2010-2014

‘Betrokken, Betrekken, Betrouwbaar’



Inhoudsopgave

Voorwoord	5
Leeswijzer	7
Hoofdstuk 1: Werkwijze en methodiek	9
Hoofdstuk 2: Ambitie in relatie tot de raadsagenda en Strategische Visie 2030	11
Hoofdstuk 3: Wonen en leven in Moerdijk	13
Hoofdstuk 4: Werken en ondernemen in Moerdijk	17
Hoofdstuk 5: Meedoen in Moerdijk	23
Hoofdstuk 6: Veiligheid in Moerdijk	27
Hoofdstuk 7: Duurzaam leven in Moerdijk	31
Hoofdstuk 8: Samen vóór en mét de klant	33
Bijlage 1: Meetindicatoren per programma	39



Voorwoord

'Betrokken, Betrekken, Betrouwbaar' zo luidt de titel van de collegeagenda 2010-2014. Met betrokken en betrekken doelen we op het samen met de burger aan de slag gaan om Moerdijk veiliger, duurzamer en leefbaarder te maken. In dit kader is draagvlak cruciaal. Vandaar dat we nadrukkelijker aansluiting zoeken bij de signalen vanuit onze omgeving. Niet alleen luisteren en vragen, maar ook aanbieden en ontvangen. Het daadwerkelijk realiseren van onze doelstellingen doen we uiteraard niet alleen. Als lokale overheid gaan we op zoek naar samenwerking met partners die ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid kunnen bijdragen. Onze inzet is er namelijk op gericht dat iedereen kan meedoen in de maatschappij: betrokkenheid door samen te doen.

Onder betrouwbaarheid verstaan we "zeggen wat je doet" en "doen wat je zegt", zowel vanuit de dienstverlenende als de ondernemende en regisserende rol van de gemeente. Gezien de gevolgen van de economische situatie en de hieruit voortvloeiende financiële beperkingen, gaat het hierbij in de komende periode vooral om het maken van de juiste keuzes en het stellen van de juiste prioriteiten in het belang van onze burgers. Elke euro kan immers maar één keer worden besteed. Het is dus aan ons om op een transparante wijze te komen tot een efficiënte en effectieve inzet van onze beperkte middelen.

Wij willen samen met de gemeenteraad tot verdere uitwerking en uitvoering van de collegeagenda komen.

Zevenbergen, oktober 2010

Burgemeester W.M.J. Denie

Wethouder L.M. Koevoets

Wethouder A. Grootenboer – Dubbelman

Wethouder C. Punt

Wethouder F.P. Fakkers



Leeswijzer

Vanuit de evaluatie van het collegewerkprogramma 2006-2010 is gebleken dat de gemeenteraad een duidelijke wens heeft: een sturingsinstrument voor de raad dat gericht moet zijn op het bereiken van doelen. Concreet heeft de raad aangegeven helderheid te willen verkrijgen over de rollen en verantwoordelijkheden van de raad en het college door middel van het realiseren van twee op elkaar afgestemde sturingsinstrumenten. Eén voor de gemeenteraad en één voor het college. Hierbij moet sprake zijn van een hiërarchische relatie tussen beiden. Bovendien zou de opzet dynamischer van aard moeten zijn, zodat er meer ruimte ontstaat voor prioritering en belangenafweging. Hierbij werd aandacht gevraagd voor een duidelijke monitoring en evaluatie van beleidsdoelen en financiën. Genoemde uitkomsten uit de evaluatie hebben we als leidraad gehanteerd bij het opstellen van onze collegeagenda en begroting.

Naast betrokken, betrekken, betrouwbaar is er sprake van een vierde 'B', namelijk die van bezuinigen. De komende jaren zullen in het teken staan van financiële onzekerheid. Het nieuwe kabinet zal belangrijke keuzes moeten maken. Dat er bezuinigd gaat worden, is echter zeker. Duidelijk is dat ook wij in deze pijnlijke keuzes moeten maken. De basis hiervoor is de in 2011 te voeren kerntakendiscussie. Deze agenda is vooralsnog gebaseerd op bestaand beleid, welke in heroverweging kan worden genomen in het kader van de kerntakendiscussie. Los van de uitkomsten van deze discussie, denken wij vooral ook in termen van kansen. De noodzaak om te bezuinigen biedt kansen om tot een verdere verbetering van de dienstverlening, de kwaliteit, effectiviteit en efficiency te komen en om zo, met minder geld, maatschappelijke vraagstukken beter aan te pakken en zo uiteindelijk doelen te bereiken. We moeten dan ook op zoek naar vernieuwende ideeën, naar creatieve oplossingen en nieuwe vormen van samenwerking. Wat het laatste betreft denken wij aan onder meer het versterken van samenwerking op regionaal niveau en met andere gemeenten. Dit kan zowel op beleidsmatig vlak als op het vlak van bedrijfsvoering.

In hoofdstuk 1 wordt een uitleg en onderbouwing van de nieuwe werkwijze gegeven. In hoofdstuk 2 worden de ambities van het college in samenhang en in relatie tot de raadsagenda en de Strategische Visie 2030 uitgewerkt.

De hoofdstukken 3 en verder vormen de inhoudelijke collegeagenda en volgen de opbouw van de raadsagenda. Per onderwerp wordt vanuit de raadsdoelstelling een college-interpretatie gegeven, waaruit de te bereiken doelen worden geformuleerd.

Vervolgens worden hier de taken voor 2011 aan gekoppeld. Per doel worden de kaders in beeld gebracht die door uw raad zijn vastgesteld en dus leidend zijn.

De focus ligt in dit document op het verrichten van activiteiten specifiek gericht op de doelstellingen van de raad. Uiteraard gaat de uitvoering van wettelijke activiteiten en de reguliere werkzaamheden gewoon door. Zo zijn de activiteiten niet op basis van prioritering opgenomen. Wij nemen ons echter voor hier bij de volgende begroting aandacht te besteden. We willen benadrukken dat de collegeagenda een dynamisch document is, maar ook een groeidocument. Om die reden is het wellicht nog niet geheel volledig. De collegeagenda wordt echter jaarlijks geactualiseerd en bijgesteld. We zien dit dus als een eerste aanzet, niettemin een aanzet die in onze ogen een stap in de juiste richting is.

Hoofdstuk 1: Werkwijze en methodiek

Inleiding

Basis voor de collegeagenda is de raadsagenda 2010-2014. In de raadsagenda heeft u doelen benoemd, met daarbij de beoogde maatschappelijke effecten. De collegeagenda biedt de raad inzicht in de wijze waarop de beoogde effecten kunnen worden gerealiseerd, met de daarbij behorende inzet van middelen.

Raad: Wat-vraag → College: Hoe-vraag → Raad: Controle-vraag

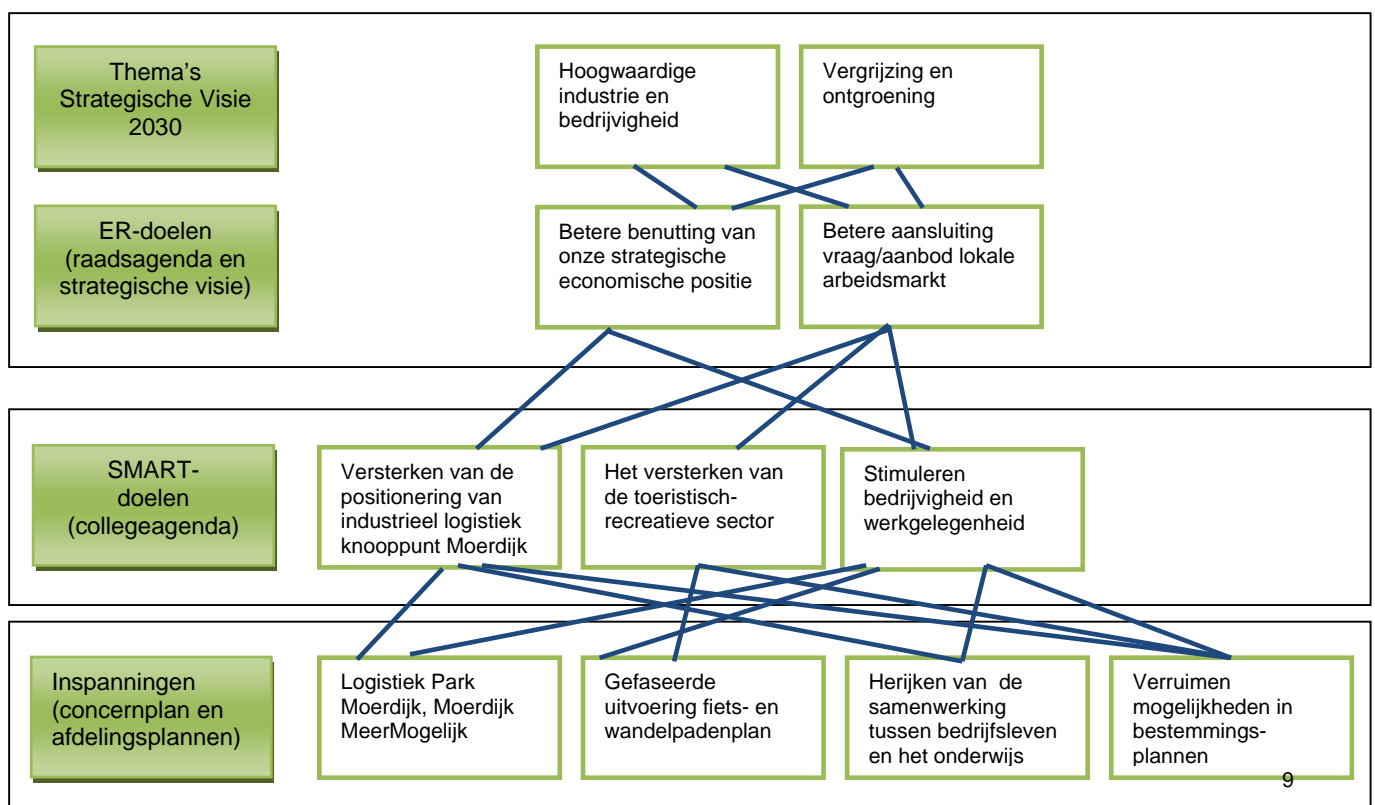
Deze collegeagenda verwoordt onze ambities in relatie tot de raadsagenda en de strategische visie 2030. Vanuit en volgens de indeling van de raadsagenda en de collegeagenda hebben wij de begroting opgesteld. De begroting bestaat uit 7 programma's, namelijk de 6 onderwerpen van de raadsagenda en een programma specifiek voor de raad. Bij het indelen van de budgetten is elke keer afgewogen waar het zwaartepunt van het budget ligt. Er is dus voor gekozen budgetten niet op te splitsen.

Uitleg en Onderbouwing van nieuwe werkwijze

Opzet en proces

Vanuit de thema's uit de Strategische Visie en de raadsagenda zijn zogenaamde ER-doelen geformuleerd. ER-doelen zijn per definitie niet specifiek en meetbaar. ER-doelen zijn doelen waarin een overtreffende trap staat (**beter** bereikbaar, **sneller** antwoord, **meer** toeristen, etc.). Een ER-doel is dus een algemeen uitgangspunt, want alles wat goed gaat kan beter. De formulering van ER-doelen vindt plaats op strategisch niveau (dit is het niveau van de raad). Vervolgens worden deze doelstellingen vertaald naar concrete doelstellingen, doelstellingen die SMART worden geformuleerd: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdsgebonden. Dit is het niveau van het college (tactisch). Van belang is dat we ons steeds de vraag stellen op welke wijze deze doelen een bijdrage leveren aan de realisatie van onze ambitie. Tot slot de meest concrete stap: met welke inspanningen gaan we deze doelen bereiken. Dit is het operationele niveau (ambtelijk apparaat). De uitwerking van het 'hoe' gebeurt in afzonderlijke beleidsnota's en uitvoeringsprogramma's en projecten, hetgeen een vertaalslag vindt in het concernplan en de afdelingsplannen.

Bij de nieuwe systematiek hoort ook het scherper definiëren van verantwoordelijkheden van alle partijen. Als hoogste orgaan binnen de gemeente is de raad het opdrachtgevend gremium, omdat de raad een aantal maatschappelijke doelen verwezenlijkt wil zien. Daar waar de raad de kaders en doelen stelt, 'het wat', is het college verantwoordelijk voor 'het hoe' neergelegd in de collegeagenda. Schematisch ziet dit er als volgt uit (niet volledig):



Het uitgangspunt is dat de geformuleerde ER-doelen (dus de doelen benoemd vanuit de Strategische visie en de raadsagenda) voor de gehele bestuursperiode (2010-2014) vaststaan. De hieruit geformuleerde Smartdoelen (de doelen die in de collegeagenda staan) zijn meer dynamisch van aard en worden vertaald in de begroting. Hierbij is wezenlijk dat de raad het budgetrecht heeft en budget beschikbaar stelt voor de verschillende onderdelen/programma's, dit gebeurt bij het vaststellen van de begroting door de raad. Binnen het programma heeft het college de bevoegdheid om de inzet van de middelen te bepalen. Door koppeling van de collegeagenda aan de begroting willen we bewerkstelligen dat inhoudelijke en financiële verantwoording gelijk oplopen.

Wij menen dat de planning en controlcyclus aansluit bij bovenstaande methodiek. Vanuit de kaderstellende en controlerende rol van de gemeenteraad stelt de raad de begroting en de jaarrekening vast. In de begroting worden de kaders en doelen vastgelegd (wat willen we bereiken) en de verdeling van de middelen (vanuit het budgetrecht van de raad). In de rapportages en de jaarrekening/ het jaarverslag wordt verantwoording afgelegd over te behalen doelen en de besteding van de middelen. Tussentijds wordt de raad periodiek geïnformeerd over de voortgang van zaken. Hierbij wordt u op hoofdlijnen op afwijkingen geïnformeerd, zowel financieel als beleidsmatig. Het instrument raadsinformatiebrief blijft uiteraard gehandhaafd. De uitkomsten van de jaarrekening, zowel financieel als inhoudelijk vormen de basis voor eventuele bijstelling van de collegeagenda, welke zijn vertaling moet vinden in de kadernota.

Meetbaar

Met de nieuwe systematiek willen wij de begroting en de jaarrekening meer op elkaar laten aansluiten. De begroting moet een antwoord geven op de vragen, 'wat willen we bereiken', 'wat gaan we daarvoor doen' en 'wat mag dat kosten'. In de jaarrekening staan vragen centraal als 'hebben we bereikt wat we hebben beoogd?', 'hebben we gedaan wat we hebben aangekondigd te zullen doen?' en 'heeft het gekost wat we dachten dat het zou kosten?' De functie van meetbare doelstellingen is onze ogen het zichtbaar maken van resultaten van beleid.

We maken gebruik van verschillende meetindicatoren. Bij de keuze van meetindicatoren hebben wij de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- moeten bijdragen aan het ER- en SMART-doel;
- moeten iets zeggen over het gewenste effect.

Vooralsnog sluiten we aan bij reeds bestaande bronnen van informatie, zoals de uitkomsten van reguliere enquêtes, waaronder de burgerenquête. Binnen de kwantitatieve meetindicatoren onderscheiden we harde en zachte meetgegevens. Waar harde meetgegevens meer registraties zijn (bijvoorbeeld 10 ongelukken), gaan zachte meetgegevens meer in op de beleving van mensen (bijvoorbeeld 80% van de inwoners voelt zich veilig). De kwalitatieve meetgegevens worden voornamelijk vertaald in (evaluatie)rapportages (bijvoorbeeld een kwalitatieve rapportage over volkshuisvesting).



Hoofdstuk 2: Ambitie in relatie tot de raadsagenda en Strategische Visie 2030

Op 3 maart 2010 zijn de gemeenteraadverkiezingen gehouden. Vervolgens is de raadsagenda 2010-2014 opgesteld en unaniem vastgesteld. Samen met de eveneens door de raad unaniem vastgestelde Strategische Visie 2030 vormt de raadsagenda de basis voor ons collegeagenda.

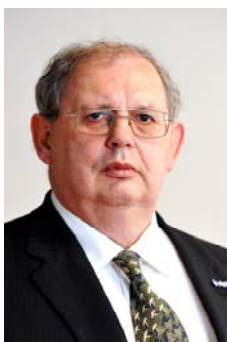
In de coalitieverklaring 'Betrokkenheid en Samen Doen' wordt prioriteit gegeven aan twee belangrijke uitdagingen, namelijk het hoofd bieden aan:

- de toenemende bevolkingskrimp en de vergrijzing;
- de financiële beperkingen waarmee we in de komende periode te maken krijgen.

Om dit mogelijk maken, zorgen wij er voor dat Moerdijk een aantrekkelijke gemeente blijft om er te wonen, te werken en te recreëren. Voorts willen wij een gemeente zijn waar iedereen zich betrokken voelt en waarin iedereen ook een eigen verantwoordelijkheid neemt: "betrokken door samen te doen".

Wij zetten ons de komende collegeperiode binnen de thema's van de raadsagenda in op de volgende speerpunten:

Veiligheid voorop - Burgemeester W.M.J. Denie



De gemeente moet veilig zijn en veilig voelen. Naast de veiligheid op straat speelt ook de alertheid in het kader van externe veiligheid in onze ogen een zeer belangrijke rol. Binnen Brabant zijn, wanneer het gaat om Externe Veiligheid, de ogen gericht op Moerdijk. We beschikken over de vierde zeehaven van Nederland waar zich de meeste risico's binnen de gemeentegrenzen concentreren. Het gaat hier om circa 70 risicovolle bedrijven, de aanwezigheid van weg, water, spoor en buisleiding voor het vervoer van gevaarlijke stoffen met een belangrijke rol in de verbinding tussen de industrieclusters/mainports Rotterdam, Antwerpen en het Ruhrgebied. Naast de bestaande risicobronnen is Moerdijk ook een gebied dat steeds in ontwikkeling is. Externe veiligheid verdient dan ook meer dan bovengemiddelde aandacht. Om die reden zetten wij dan ook in op goede vertegenwoordiging binnen de regio en wensen wij hierin nadrukkelijk het voortouw te nemen.

Meer inspraak - Wethouder F.P. Fakkers



Eén van de belangrijkste zaken die we willen verbeteren, zoniet de belangrijkste is de betrokkenheid van de inwoners, bedrijven en organisaties bij de zaken die voor hen van belang zijn. Gezien het maatschappelijke krachtenveld waarin een gemeente opereert, willen wij de gewenste maatschappelijke effecten niet simpelweg bereiken door het uitvoeren van in onze ogen geschikte activiteiten. Wij willen meer van buiten naar binnen redeneren. De te bereiken maatschappelijke effecten zijn in onze ogen zeer afhankelijk van de participatie van de maatschappelijke organisaties en betrokken doelgroepen. Bij ons staat de participatie van de externe omgeving bij de formulering van specifieke maatschappelijke opgaven voorop. Immers, als de maatschappelijke partners de opgaven gezamenlijk onderkennen, is dit de basis voor hun betrokkenheid bij het oplossend vermogen. De gemeente neemt op deze wijze een regisseursrol binnen de gezamenlijke aanpak. Draagvlak is cruciaal voor initiatief en betrokkenheid. Communicatie en participatie zijn hierin niet eenzijdig, maar wederkerig.

Oog hebben voor de leefbaarheid van morgen - Wethouder C. Punt



Ook op de schaal van Moerdijk willen wij ons steentje bijdrage aan het tegengaan en opvangen van de gevolgen van klimaatveranderingen. Dit houdt in dat er bij ons handelen niet alleen oog is voor de behoeften van nu, maar juist ook voor de leefbaarheid in de toekomst. Om anderen te stimuleren eveneens duurzaam te handelen, wensen wij in deze een voorbeeldfunctie te vervullen. Hierbij richten wij onze pijlen niet alleen op milieuaspecten. Onze inzet is gericht op het vinden van een gezonde en structurele balans tussen sociaal-economische ontwikkelingen, de natuurlijke omgeving en maatschappelijk welzijn. Hierbij gaat het om het uitvoeren van concrete activiteiten en het behalen van resultaat. Daarnaast is het van groot belang om op systematische wijze over de inzet te communiceren. En ook hier geldt: we doen het samen.

Meedoen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid - Wethouder L.M. Koevoets



Iedereen moet zoveel mogelijk zelfstandig en volwaardig kunnen deelnemen aan het maatschappelijk leven. We weten dat opleiding, werk en inkomen de sociaal-economische positie van onze inwoners bepalen. De groep mensen die zichzelf niet kan redden willen we ondersteunen door ze in staat te stellen zelf kansen te pakken. Dit betekent dat samen met onze maatschappelijke partners en onze inwoners willen inzetten op versterking van de "civil society". Dit betekent dat we uitgaan van betrokkenheid bij de publieke zaak en gemeenschapszin. Verenigingen en vrijwilligers zijn het cement van onze samenleving. Activiteiten en initiatieven door vrijwilligers die het welzijn bevorderen, worden gewaardeerd en ondersteund.

Samen werken aan Werk - Wethouder A. Grootenboer - Dubbelman



Als overheid willen wij samen met het bedrijfsleven en de onderwijswereld de economische en toeristische ontwikkeling bevorderen. Deze samenwerking, ook wel aangeduid als de samenwerking van de 3 O's (Ondernemen, Onderwijs en Overheid) richt zich op het stimuleren en realiseren van innovaties en economische groei alsmede op het verbeteren van een betere aansluiting van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. Onderwijs is daarbij niet alleen meer een traject naar een diploma, het is de zorg voor de personeelsvoorziening nu en in de toekomst. Onze inzet is dan ook met name er op gericht om jongeren aan de juiste startkwalificatie te helpen op weg naar de arbeidsmarkt.



Hoofdstuk 3: Wonen en leven in Moerdijk

Raadsdoelstelling 'Kernen'

Een goede leef- en woonomgeving in de eigen kern.

Onze interpretatie

Wij wensen het hoofd te bieden aan toenemende bevolkingskrimp en vergrijzing door middel van een adequate koppeling van wonen, werken en recreatie. In dit raadsonderwerp focussen we ons met name op de fysieke leef- en woonomgeving.

Naast de inzet op de verbetering van de leef- en woonomgeving in de afzonderlijke kernen, hechten we aan het realiseren van een zodanige samenhang tussen de kernen dat het geheel meer is dan de som der delen. Kortom: Moerdijk als één gemeente, maar waarin de kernen hun eigenheid behouden.

ER-doel

Een betere leef- en woonomgeving in fysieke zin.

SMART-doelen

1 *Bouwen naar behoefte*

Zoals aangegeven gaan wij voor een adequate koppeling van wonen, werken en recreatie. Deze koppeling brengt, gezien onze bovenregionale bijdrage aan werkgelegenheid, met zich mee dat bouwen naar behoefte verder strekt dan het voorzien in de behoefte van onze eigen bevolking. Met andere woorden, wij zijn van mening dat onze bovenregionale functie op het gebied van bedrijvigheid gepaard dient te gaan met een regionale functie op het gebied van wonen. In dit kader is het van belang wij naast een passend aanbod van woningen voor onze burgers ook voldoende woningen realiseren voor de huisvesting van een deel van bijvoorbeeld werknemers van bedrijven gevestigd op het Havenschap Moerdijk en het toekomstig Logistiek Park Moerdijk. Het door ons en onze partners te leveren aanbod van woningen dient gericht te zijn op de behoefte van de klant, waarbij eerder kwaliteit dan kwantiteit leidend is. Hierbij kijken we nadrukkelijk ook naar de bestaande woningvoorraad en de herstructureringsmogelijkheden.

Uitvoering in 2011

- Woningbouwplanning evalueren naar aanleiding van een, in samenwerking met de corporaties uitgevoerd, woningbehoeftenonderzoek in alle kernen;
- Op basis van de evaluatie woningbouwplanning starten met het realiseren van een proces van een continue bouwstroom in de kernen;
- Het ontwikkelen van een visie zorghuisvesting;
- Het inzetten van een bestuurlijke en ambtelijke lobby voor het verkrijgen van een stedelijke status voor Moerdijk Oost;
- Het promoten van Moerdijk als plezierige woon-, werk- en recreatiegemeente buiten de gemeente in zijn algemeenheid en bij medewerkers van Moerdijkse bedrijven in het bijzonder;
- Het herijken van het beleidsplan wonen, waarbij de mogelijkheid wordt onderzocht dit op te nemen in het te evalueren beleidsplan maatschappij.

2 Een toekomstbestendig, goed gespreid netwerk van voorzieningen

Ter behoud maar ook versterking van de sociale cohesie in de kern, zetten wij op basis van het accommodatiebeleid inzet op behoud en beschikbaarheid van de basisvoorzieningen¹ in de 11 kernen in onze gemeente alsmede op het kwalitatief goed op orde houden van deze voorzieningen.

Wij richten ons op het stapsgewijs realiseren van een toekomstbestendig, goed gespreid netwerk van voorzieningen teneinde maatschappelijke doelen op het terrein van onderwijs (uitgangspunt is brede scholen), sport en welzijn in alle kernen te kunnen verwezenlijken. Leidraad is een efficiënte en doelmatige benutting van huidige accommodaties door optimalisatie van schaal- en synergievoordelen via multifunctioneel gebruik en/of clustervorming.

Het verbeteren en handhaven van de kwaliteit van de openbare ruimte als gemeentelijke voorziening vraagt specifieke aandacht en behandeling per kern. Het houden van wijkshouwen is hiervoor een middel.

Uitvoering in 2011

- Het uitvoeren van het project Beeldkwaliteit, waarin de wijze wordt vastgelegd waarop in de gemeente Moerdijk gewerkt wordt met beeldkwaliteit en het beschrijven en vaststellen van de kwaliteitsambities (de gegarandeerde basiskwaliteit). Hiermee krijgen de bewoners een duidelijk beeld wat zij van de openbare ruimte mogen verwachten en welke rol zij daarbij hebben, en weet de ambtelijke organisatie wat zij moet (doen) realiseren. Binnen het project Beeldkwaliteit zijn of worden de volgende beheerinstrumenten ontwikkeld;
 - o Kwaliteitsplan beheer Openbare Ruimte, zijnde het basisplan waarin alle beeld- en kwaliteitseisen staan beschreven inclusief de vertaling naar maatregelen en benodigde kosten per kwaliteitsniveau;
 - o Handboek Beeldkwaliteit, waarin een vertaling plaats vindt van het Kwaliteitsplan in beelden en kwaliteitsniveaus;
 - o Schouwfolder burgerschouw, zijnde een document met behulp waarvan de bewoners het beheer van de openbare ruimte beoordelen.
- Uitvoering geven aan het accommodatiebeleid:
 - o Effectieve uitvoering van het accommodatiebeleid gericht op een hogere kostendekkendheid;
 - o Uitvoering geven aan het onderwijshuisvesting programma (OHP) conform de hierin opgenomen planning;
 - o Afronden haalbaarheidsstudie MFC Moerdijk en Helwijk;
- Uitvoering geven aan het speelruimtebeleid:
 - o Realiseren speelvoorzieningen in Zevenbergen en Klundert, conform uitvoeringsplan speelruimte 2010-2014;
 - o Inrichten openbare schoolpleinen (afhankelijk van aanvragen schoolbestuur);
- Ontwikkelen visie onderwijshuisvesting;
- Na vaststelling van de structuurvisie starten met gebiedsontwikkeling per kern;
- Voldoen aan en handhaven van het kwaliteitsplan beheer Openbare Ruimte.

¹ Basisvoorzieningen in Moerdijk zijn: een ruimte met een ontmoetingsfunctie, basisonderwijs (incl. peuterspeelzaalwerk) en de huidige buitensportfaciliteiten.

3. *Alle voorzieningen voor iedereen bereikbaar*

Het uitgangspunt voor ons is dat de kernen van Moerdijk onderling goed bereikbaar zijn zowel vanuit utilitair als recreatief oogpunt, waarbij belangrijke aandacht is voor fietsen en openbaar vervoer. De negatieve effecten van mobiliteit (geluids- en trillingshinder, luchtverontreiniging, verminderde doorstroming, verkeersonveiligheid) willen wij hierbij zo veel mogelijk trachten te beperken.

Uitvoering in 2011

- Het inventariseren van bereikbaarheids- en verkeersknelpunten binnen de gemeente;
- Structurele informatie en voorlichting aan burgers en bedrijven over onze inzet, de nut en noodzaak van verschillende verkeersmaatregelen;
- Gefaseerd realiseren van ontbrekende schakels in het fiets- en wandelpadennetwerk.

Kaders

- Beleidsplan wonen, portefeuillevaardelijke wethouder Punt.
- Kwaliteitsplan beheer Openbare Ruimte, portefeuillevaardelijke wethouder Koevoets;
- Meerjaren Onderhoudsplannen, portefeuillevaardelijke wethouder Koevoets;
- Accommodatiebeleid, portefeuillevaardelijke wethouder Koevoets;
- Speelruimtebeleid, portefeuillevaardelijke wethouder Koevoets;
- Nota "Beginspraak op maat", portefeuillevaardelijke wethouder Fakkers;
- Verordening Onderhuisvesting, portefeuillevaardelijke wethouder Grootenboer.
- Lokaal Mobiliteitsplan 2007-2010/2011, portefeuillevaardelijke wethouder Punt;
- Fiets en wandelpadenplan, portefeuillevaardelijke wethouder Punt;
- Parkeerbeleidsplan Moerdijk 2010-2013, portefeuillevaardelijke wethouder Punt.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Indicatoren voortkomende uit de jaarlijkse Burgerenquête:
 - o Algemene waardering voor de woning;
 - o Algemeen oordeel over de directe woonomgeving;
 - o Waardering van het beheer en onderhoud van de woonbuurt;
 - o Waardering van het onderhoud van openbaar groen;
 - o Waardering van het onderhoud van verharding;
 - o Waardering van de parkeergelegenheid in eigen woonbuurt en in gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over de voorzieningen in de eigen woonbuurt;
 - o Waardering van het openbaar vervoer in de eigen woonbuurt en in gemeente;
 - o Waardering van de verkeersveiligheid in de eigen woonbuurt;
 - o Waardering van de bereikbaarheid van de eigen woonbuurt met de auto;
 - o Waardering van de aanwezigheid van goede speelplekken voor kinderen in de eigen woonbuurt en binnen de gemeente;
 - o Waardering van de fietsmogelijkheden in de gemeente;
- Overige indicatoren:
 - o Aantal opgeloste infrastructurele knelpunten.

Kwalitatieve meetindicatoren

- Oplevering van:
 - o Structuurvisie;
 - o Gebiedsontwikkelingsplannen per kern;
 - o Visie onderwijshuisvesting;
 - o Visie zorghuisvesting;
 - o Geactualiseerd beleidsplan wonen;
 - o Inventarisatie bereikbaarheids- en verkeersknelpunten;
 - o Rapportage woningbouw, met aandacht voor onder meer aantal opgeleverde woningen per onderscheiden doelgroep, waaronder starters en senioren.



Hoofdstuk 4: Werken en ondernemen in Moerdijk

Raadsdoelstelling 'Industrie en bedrijvigheid'

In de raadsagenda staan de volgende doelstellingen centraal:

- Het behouden van en mogelijk uitbreiden van de werkgelegenheid op lokale bedrijventerreinen, in de kernen en in het buitengebied;
- Het verruimen van de mogelijkheden van agrarische bedrijvigheid met onder andere toeristische mogelijkheden.

Onze interpretatie

De door de raad geformuleerde doelstellingen zijn helder. Wij menen echter op basis van onder meer de Strategische Visie en de hierop gebaseerde coalitieaccenten de opdracht breder te formuleren. Door middel van de 3 O's, Ondernemen, Onderwijs en Overheid, willen wij een integrale bijdrage leveren aan de economische én toeristische ontwikkeling binnen onze gemeente.

De "O" van de ondernemen heeft uiteraard ook betrekking op ons eigen handelen. Wij richten hierbij op het vormgeven van een ondernemende, resultaatgerichte organisatie (zie hoofdstuk 8), die tijdig inspeelt op in- en externe ontwikkelingen en hierbij een pro-actieve en oplossingsgerichte houding aanneemt. In onze ogen is dit een randvoorwaarde om de regie op gewenste ruimtelijke, economische en maatschappelijke ontwikkelingen ter hand te kunnen nemen.

ER-doel 1

Betere benutting van onze strategische economische positie.

SMART-doelen

1. *Betere en intensievere benutting van onze bestaande bedrijventerreinen*

Voor de leefbaarheid in de kernen achten wij een levensvatbare lokale bedrijvigheid, passend bij de functie van een kern, van groot belang. De aandacht hiervoor is jarenlang echter gering geweest. Ons inzicht in hetgeen er leeft en speelt op lokale bedrijventerreinen is dan ook niet up-to-date. Daar ligt voor 2011 dan ook onze prioriteit.

Onze bijzondere aandacht gaat voorts uit naar het intensiveren van het (ruimte)gebruik op het industrie- en zeehaventerrein Moerdijk. Naast een optimalisering van het ruimtegebruik sec richten wij ons ook op het een zorgvuldig ruimtegebruik waarbij de ruimte gebruikt wordt waarvoor die bedoeld is (het juiste bedrijf op de juiste locatie).

Uitvoering 2011

- Het verkrijgen van inzicht in de (ruimte)behoeften van bedrijven op bestaande lokale bedrijventerreinen door middel van het verrichten van een bedrijvenbehoefteonderzoek;
- Het vertalen van de uitkomsten van dit onderzoek naar een bedrijventerreinprogramma;
- Ondertekenen en uitvoering geven aan het convenant lokaal-regionaal vestigingsbeleid;
- Het via deelname in het bestuur van het havenschap er op toezien dat het juiste bedrijf op de juiste plek komt en de beschikbare ruimte optimaal en intensief benut wordt;
- Het borgen van zorgvuldig duurzaam ruimtegebruik in de Integrale Herziening Bestemmingsplan Moerdijk;
- Het inzetten op hernieuwde samenwerking Havenschap Moerdijk en Rewin met betrekking tot acquisitie van bedrijven.

2. *Versterken van de positionering van het industrieel-logistiek knooppunt Moerdijk in de Rijn-Schelde Delta (as Rotterdam-Antwerpen)*

In de strategische visie wordt specifiek ingezet op een efficiënte, duurzame en op een voor de omgeving verantwoorde wijze gebruik van het industrie- en zeehaventerrein Moerdijk. De combinatie met logistiek maakt de gemeente Moerdijk het logistieke knooppunt van Zuid West Nederland. Wij wensen in dit kader vanuit een eigen visie mede invulling aan het benutten van onze strategische ligging op de as Rotterdam-Antwerpen.

Uitvoering 2011

- Het invulling geven aan onze in te nemen positie in de Rijn Schelde Delta door middel van de opstelling van een havenvisie;
- De realisatie van een hoogwaardig logistiek knooppunt door middel van koppeling van het huidige zeehaven- en industrieterrein Moerdijk met het te ontwikkelen Logistiek Park Moerdijk (synergie tussen terreinen) en de realisatie van de hierbij behorende leefbaarheidimpulsen door middel van uitvoering van project 120 Moerdijk MeerMogelijk en de die hieraan gerelateerde projecten, zijnde Noordrand Zevenbergen (29), Waterfront Moerdijk (80) en gemeentelijke programma Moerdijk MeerMogelijk (147);
- Het onderhouden en intensiveren van contacten met bestaande partners en het opbouwen van contacten met potentiële partners t.b.v. strategische allianties en gezamenlijke lobby.

3. *Het versterken van de toeristisch-recreatieve sector*

Een belangrijke basis voor het bereiken van dit doel is een optimale benutting van de bestaande toeristisch-recreatieve mogelijkheden op een zodanige wijze dat de leefbaarheid in de verschillende kernen niet in het geding komt.

Uitvoering in 2011

- Het uitvoeren van toeristisch-recreatief projecten, waaronder Havenfront Willemstad (vervolg uitvoeringsfase), Golfbaan Zevenbergen (af ronding ontwerp fase, start uitvoeringsfase) en Waterfront Moerdijk (af ronding initiatief fase, start ontwerp fase);
- Gefaseerde uitvoering fiets- en wandelpadenplan, mede via deelname in project SES; (wandelnetwerk), ter versterking bereikbaarheid toeristische trekpleisters;
- Participeren in project Mark-Dintel-Vliet;
- Het verbreden van de toeristisch-recreatieve mogelijkheden door middel van het verruimen van de mogelijkheden hiertoe in bestemmingsplannen;
- Het versterken van de samenwerking met partners, waaronder het TAB Willemstad t.b.v. het realiseren van toeristische doelen;
- Het opstellen van een fortensie en specifiek een visie voor fort de Hel;
- Het voorbereiden van nadere besluitvorming voor het al dan continueren van project Fort Sabina;
- Het opstellen van visie gericht op de optimale benutting van onze ligging aan water, zijnde de visie Waterrijk Moerdijk.

ER-doel 2

Betere aansluiting van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt.

SMART-doel

1. *Stimuleren bedrijvigheid en werkgelegenheid*

Door integrale inzet van de beschikbare instrumenten zetten wij in op behouden van en mogelijk uitbreiden van de werkgelegenheid op lokale bedrijventerreinen, in de kernen en in het buitengebied, met speciale aandacht voor het bestaande midden- en kleinbedrijf en startende ondernemers.

Een belangrijke basis voor het terugdringen van de werkloosheid is naast een adequate uitvoering van onder meer de Wet werk en bijstand, het realiseren van een adequate aansluiting van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt en bemiddeling van werklozen. Als college vinden wij het van belang onze aandacht in dit kader in het bijzonder te richten op onze jongeren.

Taken

- Het stimuleren van het werken aan huis door middel van het verruimen van de mogelijkheden hiertoe in bestemmingsplannen;
- Het versterken van de agrarische sector door middel van het verruimen van de mogelijkheden in bestemmingsplannen;
- Het faciliteren van bedrijven en startende lokale ondernemers bij hun plannen voor vestiging en uitbreiding, in samenwerking met partners zoals KVK en REWIN;
- Het blijven inzetten op een goede aansluiting van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt door middel van onder meer het continueren van de uitvoering van het beleidsplan Werk & Inkomen;
- De dienstverlening in dit kader verbeteren, onder meer door de verkenning van de mogelijkheden hiertoe, waaronder een eventuele een verdergaande regionale samenwerking op het gebied van Werk & Inkomen;
- Het vanuit een regio (als facilitator/aanjager) versterken van de samenwerking tussen onderwijs-bedrijfsleven-overheid, o.a. door herijking en aanscherping van bestaande samenwerkingsvormen.

ER-doel 3

Meer en beter optreden als regisseur en ondernemer.

SMART-doelen

1. *Het voeren van een actief grondbeleid*

Onze ondernemende rol willen wij meer invulling te geven door middel van het continueren van een actief grondbeleid. Het doen van strategische verwervingen met het oog op het realiseren van onze opgave op (middel)lange termijn is hierbij onontbeerlijk. Ook bij het feitelijk realiseren van gewenste ruimtelijke ontwikkelingen, bij voorkeur met onze partners, dienen wij ons meer als ondernemer op te stellen. Onze inzet is dan ook gericht op het zo kostenefficiënt mogelijk ontwikkelen en daar waar mogelijk het genereren van winsten om met name ook de complexere ruimtelijke opgaven te kunnen bekostigen. Om sturing, zeggenschap en kostenverhaal bij ontwikkelende partijen in dit kader af te dwingen kan worden beschikt over diverse instrumenten. Echter, gelet op de opgave waar we de komende jaren voor staan, zal het ontbreken van gemeentelijke grondposities tot gevolg hebben dat de markt de moeilijke locaties laat liggen. Voor de feitelijke herontwikkeling van deze locaties zullen we dan veelal een beroep moeten doen op onze reserves. Onze inzet is dan ook met name gericht op het innemen van strategische grondposities, waardoor we naast meer regie, ter realisering van tal van beleidsdoelen, ook meer winst kunnen realiseren, waarmee we op termijn ook aan de complexere herontwikkelingsopgaven kunnen voldoen, zonder daarbij onze reservepositie aan te tasten.

Uitvoering 2011

- Het adequaat volgen en reageren op relevante marktontwikkelingen, wetwijzigingen en nieuwe wetgeving en op grond hiervan het huidige beleid zonodig aanpassen. De nota grondbeleid, het grondprijzenbeleid en de gronduitgiftebeleid zullen in dit kader in 2011 worden geëvalueerd;

- Het optimaal inzetten van het instrument strategische verwerving. De inzet van dit instrument was tot voor kort met name een middel om de regiefunctie vorm te geven. Thans is de inzet van dit instrument een noodzakelijkheid, gezien de gevolgen van de economische recessie, leidende tot risicomijdend gedrag van de markt. In tijden van een crisis zijn ontwikkelaars steeds minder bereid of bij machte om alleen risico's te nemen en plannen op te pakken. Hierdoor vertragen plannen of komen projecten niet meer van de grond. Er wordt daarom steeds meer naar de gemeente gekeken om risicodragend te participeren of zelfs het voortouw te nemen;
- Het gecoördineerd inzetten van het publiekrechtelijk instrumentarium ten behoeve van actief grondbeleid, zoals vastgelegd in de nota grondbeleid (onteigeningen, vestigen Wvg, strategische verwervingen).

2. *Het optimaliseren van het kostenverhaal en risicomanagement*

De gemeentelijke inkomsten uit gronduitgifte worden minder als gevolg van het ontbreken van gemeentelijke grondposities, terwijl de kosten van exploitaties nog steeds toenemen. De uitdaging voor de komende jaren is om tot een nieuwe en ondernemende manier van werken te komen, uitgaande cq. inspeliende op relevante ontwikkelingen (o.a. financiële markt, vastgoedmarkt, bevolking e.d.).

Uitvoering 2011

- Het optimaliseren c.q. maximalisering van het kostenverhaal door middel van het verankeren van het nieuwe, wettelijk kostenverhaal (zoals bovenwijks, groen, binnen - en bovenplans) in Moerdijks beleid en de Structuurvisie. Op deze wijze moet worden voorkomen dat alleen de gemeente Moerdijk opdraait voor kosten die voortvloeien uit gebiedsontwikkeling;
- Het continueren van de bijzondere aandacht voor risicomanagement (weerstandsvormen, waarderingsrisico's, marktrisico's en organisatorische risico's) en projectcontrol.

Kaders

- Strategische Visie;
- Structuurvisie Plus, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Punt;
- Bestuursakkoord Moerdijk MeerMogelijk, portefeuilleverantwoordelijke wethouders Grootenboer en Koevoets;
- Bestuursovereenkomst Moerdijk MeerMogelijk, incl. Gebiedsvisie Moerdijk Oost, portefeuilleverantwoordelijken A. Grootenboer en L. Koevoets;
- Visie glastuinbouw, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Punt;
- Fiets- en wandelpadenplan, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Punt;
- Lokaal Vestingsbeleid, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Grootenboer;
- Beleidsplan Werk & Inkomen, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Grootenboer;
- Nota Grondbeleid 2007-2011, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets.
- Nota grondprijzenbeleid, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Nota uitgiftebeleid, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Indicatoren uit Monitor Toerisme:
 - o aantal dagtoeristen;
 - o Aantal overnachtingen (verblijfstoeristen);
 - o Toeristische bestedingen;
 - o Oordeel toeristen over toeristisch aanbod in de gemeente.
- Indicatoren uit de jaarlijkse werkgelegenheidsenquête:
 - o Aantal arbeidsplaatsen in het algemeen en op de bedrijventerreinen;
 - o Aantal bedrijven gevestigd op een woonadres;
- Indicatoren uit de driejaarlijkse bedrijvenenquête:
 - o Oordeel ondernemers over de gemeente Moerdijk als vestigingslocatie;
 - o Oordeel ondernemers over bedrijfsomgeving.

- Indicatoren uit de kwartaalrapportage “Economische Monitor Moerdijk”:
 - o Aantal werkzoekenden en jongere werkzoekenden;
 - o Aantal ww-ers in de gemeente;
 - o Omvang in- en uitstroom Wwb;
 - o Aantal vacatures.

- Overige indicatoren:
 - o Het gerealiseerde aantal hectare inbreiding;
 - o Inkomsten toeristenbelasting;
 - o Inkomsten havengelden;
 - o Aantal gerealiseerde samenwerkingsvormen;
 - o Aantal aangepaste en opgestelde bestemmingsplannen onder meer gericht op het bieden van meer planologische ruimte voor bedrijvigheid, resulterend in het verruimen van de mogelijkheden voor werken aan huis, toename van het toeristisch aanbod in de agrarische sector en uitbreiding van de vestigingsmogelijkheden op lokale bedrijventerreinen.

Kwalitatieve meetindicatoren

- Oplevering van:
 - o Bedrijvenbehoefteonderzoek;
 - o Bedrijventerreinenprogramma;
 - o Voortgangsrapportage van projecten gekoppeld aan de Bestuursovereenkomst Moerdijk MeerMogelijk;
 - o Voortgangsrapportages van projecten en uitvoeringsplannen;
 - o Fortenvisies;
 - o Visie Waterrijk Moerdijk;
 - o Evaluatierapportage strategische verwerving;
 - o Nota Grondbeleid 2012 ev.;
 - o Evaluatierapportage gronduitgiftebeleid;
 - o Evaluatierapportage grondprijzenbeleid;
 - o Beleidsnota kostenverhaal.



Hoofdstuk 5: Meedoen in Moerdijk

Raadsdoelstelling 'Sociale cohesie'

Versterken van de sociale cohesie in de kernen

Onze interpretatie

Sociale cohesie staat voor de samenhang in de maatschappij, solidariteit, zorg en verantwoordelijkheid voor elkaar. De samenleving heeft sociaal cement nodig om niet af te brokkelen. Het verenigingsleven, of het nu gaat om sport of cultuur, draagt hier in belangrijke mate aan bij. Activiteiten en initiatieven door vrijwilligers die het welzijn bevorderen worden gewaardeerd en ondersteund. De nadruk ligt op "mee doen". Dit geldt niet alleen voor de kwetsbare doelgroepen, maar voor alle inwoners.

ER-doel

Een betere leef- en woonomgeving in sociale zin.

SMART-doelen

1 *Iedereen kan meedoen (zorg)*

Om dit doel te bereiken zetten wij ons er voor in om de maatschappelijke ondersteuning zo te organiseren dat het bijdraagt aan gemeenschapszin en verantwoordelijkheid van de burgers. Als burgers door hun beperkingen niet in staat zijn volwaardig deel te nemen aan de samenleving, dan bieden wij hen hierbij ondersteuning. Hierbij is het faciliteren van zorg op maat een taak van ons als gemeente, waarbij de Wmo ons kader is. Een adequate maatschappelijke ondersteuning levert ook een bijdrage aan de leefbaarheid in alle kernen. Immers, doordat burgers in staat worden gesteld "mee te doen" aan de samenleving, kan er een krachtige sociale structuur ontstaan. Zelforganisatie, maatschappelijke bindingen en het nemen van eigen verantwoordelijkheid zijn hierbij van grote betekenis.

Voor jeugd hebben we als gemeente vanuit het beleidsplan maatschappij specifiek beleid. Dit beleid is erop gericht dat kinderen zich veilig tot gezonde en gelukkige volwassenen kunnen ontwikkelen die meedoen in onze samenleving. Ouders en verzorgers worden als dit nodig is ondersteund bij het laten opgroeien en opvoeden van hun kinderen. Als lokale overheid zijn wij een partner in het bieden van de passende onderwijs- en zorgfaciliteiten van voorschoolse voorzieningen tot en met vervolg onderwijs.

In zorgwekkende situaties moet de inspanning van de betrokken partijen bij een gezin er op gericht zijn om de ongewenste situatie snel en effectief te beëindigen. Onze belangrijkste activiteiten zijn gericht op preventie waarbij iedereen zijn verantwoordelijkheid moet nemen. Voor ieder gezin geldt: één gezin, één plan. Eigen kracht van gezinnen/personen staat centraal. Hulpverlening of andere interventies zijn gericht op zelfredzaamheid.

Uitvoering in 2011

- Het uitvoering geven aan (actiepunten uit) beleidsplan maatschappij:
 - o Aanpak laag geletterdheid
 - o Aanpak overgewicht
 - o Aanpak eenzaamheid
 - o Bevordering lokale initiatieven
 - o Stimuleren actieve bijdrage lokale samenleving
- Het herijken van het beleidsplan maatschappij;
- Het invulling geven aan de gemeentelijk regierol via de stuurgroep Jeugd en Onderwijs;
- Het realiseren van het Centrum Jeugd en Gezin, inclusief jeugdgezondheidszorg;
- Invoeren gebruik signaleringssysteem Zorg en Jeugd door alle partners;
- Het implementeren van de wet OKE in gemeentelijk beleid en regelgeving;
- Het vormgeven van de regionale samenwerking op het gebied van leerplicht en voortijdig schoolverlaten;
- Het uitvoering geven aan de Lokale Educatieve Agenda.

2 *Iedereen doet mee (vrije tijd)*

Naast de maatschappelijke ondersteuning aan de burger, veelal gebaseerd op wettelijke regelgeving, richten wij ons tevens op de ondersteuning van vrijwilligers en verenigingen. Hierbij is de inzet gericht op waardering en inhoudelijke, praktische ondersteuning, waardoor er een aantrekkelijk klimaat ontstaat om vrijwilligerswerk uit te voeren en zelf activiteiten te ontplooiën. Vooral sport- en cultuurverenigingen hebben onze aandacht.

Uitvoering in 2011

- Het opstellen van vrijwilligersbeleid, inclusief maatschappelijke stages;
- Het inventariseren van de bestaande sociale structuren (nulmeting);
- Het herijken van het subsidiebeleid;
- Het jaarlijks (mede) organiseren van een informatiebijeenkomst gericht op deskundigheidsbevordering en ondersteuning van verenigingen.

Kaders

- Beleidsplan maatschappij "Meedoen", portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Armoedebelief, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Grootenboer;
- Plan van aanpak Centrum Jeugd en Gezin, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Grootenboer;
- Wet publieke gezondheid, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets.
- Beleidsplan kunst en cultuur, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Beleidsplan Sport, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Subsidiebeleid, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Harmonisatie verhuur gemeenschapshuizen, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets;
- Harmonisatie beleid gemeentelijke buitensportaccommodaties, portefeuilleverantwoordelijke wethouder Koevoets.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Indicatoren vanuit de jaarlijkse Burgerenquête:
 - o Mate van tevredenheid over basisonderwijs in de eigen woonbuurt;
 - o Mate van tevredenheid over onderwijsvoorzieningen in gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over voorzieningen voor jongeren in de eigen woonbuurt en in gemeente;
 - o Saamhorigheidsgevoel in de eigen woonbuurt (vanaf 2011);
 - o Mate van sociale cohesie in de woonbuurt (vanaf 2011).
 - o Mate van tevredenheid over welzijnsvoorzieningen;
 - o Mate van tevredenheid over sportvoorzieningen in de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over de verenigingen in de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over de culturele voorzieningen in de gemeente;
 - o Waardering voor voorzieningen gezondheidszorg in gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over het totaal aan voorzieningen in de gemeente.

- Overige indicatoren:
 - o Wmo-jaarcijfers;
 - o Aantal verzoeken schuldhulpverlening;
 - o Aantal geslaagden schuldhulpverlening;
 - o Aandeel recidivisten schuldhulpverlening.

Kwalitatieve meetindicatoren

- Oplevering van:
 - o Geactualiseerd beleidsplan Maatschappij;
 - o Centrum Jeugd en Gezin;
 - o Vrijwilligersbeleid;
 - o Herijkt subsidiebeleid.



Hoofdstuk 6: Veiligheid in Moerdijk

Raadsdoelstelling 'Veiligheid'

Het creëren van een veilige woon- en leefomgeving.

Onze interpretatie

Een veiliger Moerdijk is een gezamenlijke doelstelling van overheid, burgers, bedrijfsleven en onze partners in de veiligheidsketen. Daarom richten wij ons op gezamenlijke inspanningen ter verbetering van de veiligheid in kernen, wijken en buurten, waarbij het beperken en voorkomen van overlast een voorname plaats inneemt. In dit kader is het noodzakelijk dat we als gemeente een goed beeld hebben van de fysieke risico's zowel binnen onze gemeentegrenzen als daarbuiten. Een goede communicatie hieromtrent is van groot belang voor het veiligheidsgevoel van onze burgers. Wij willen dat onze inwoners zich veilig voelen.

De aard van de veiligheidsrisico's binnen onze gemeente zijn van dien aard dat een duidelijke regiefunctie van onze kant vereist is. Inzet hierbij is het verkrijgen en onderhouden van sterkere verbindingen tussen de schakels van de veiligheidsketen, zowel gemeentelijk als intergemeentelijk. Met name op het gebied van externe veiligheid wensen wij in de regio het voortouw te nemen. De burgemeester is in deze onze ambassadeur en regisseur van het veiligheidsbeleid.

In het kader van een veilige woon- en leefomgeving richt uw raad zich op veilige verbindingen tussen onze kernen. En terecht. Wij menen echter dat dit onderdeel het meest tot zijn recht komt bij een ander onderwerp van de raadsagenda, zijnde het onderwerp "kernen", waarbij het gaat om het verbeteren van de woon- en leefomgeving in fysieke zin. Het aspect veilige verbindingen blijft hier dan ook buiten beschouwing.

ER-doel

Een veiligere woon- en leefomgeving.

SMART-doelen

1. Bestrijding overlast en verloedering in kernen

Uitvoering 2011

- Het stimuleren en faciliteren van buurtpreventie in samenwerking met de politie;
- Het in samenwerking met de corporaties invoeren van buurtbemiddeling;
- Het uitvoering geven aan de regionale aanpak van huiselijk geweld door aan te sluiten bij campagnes van het regionale steunpunt huiselijk geweld;
- Het continueren van onder meer het overleg Kwaliteitsmeter Veilig Uitgaan ten behoeve van verkrijgen van een evenwicht in horeca- en leefbaarheidbelangen;
- Het uitvoering geven aan het regionaal drugsbeleid;
- Het in regionaal verband opstellen van een plan van aanpak bestrijding jeugdoverlast (ketenaanpak);
- Het verhogen van de handhaving door de inzet van een extra BOA (Buitengewoon opsporingsambtenaar);
- Het continueren van de deelname aan het veiligheidshuis in het district Bergen op Zoom;
- Het opstellen van een plan van aanpak voor verslavingsproblematiek (alcohol- en drugsgebruik).

2. Verhogen veiligheid(sgevoel)

Door reeds in een vroegtijdige stadium bij de visievorming, beleidsontwikkeling, ruimtelijke ordening en planvorming voldoende aandacht te hebben voor het thema veiligheid (o.a. externe veiligheid, brandpreventie), kunnen de grootste slagen worden gemaakt voor een veiliger Moerdijk. Voorkomen is beter dan genezen.

Mochten zich desondanks calamiteiten en incidenten voordoen, dan is het van belang dat we hierop adequaat voorbereid zijn en op basis hiervan dan ook adequaat handelen. Bijzondere aandacht gaat hierbij uit naar communicatie, zowel tijdens als ná calamiteiten en incidenten.

Uitvoering 2011

- In samenwerking met corporaties in woonwijken “donkere plaatsen” aanpakken;
- Het hanteren van het Politiekeurmerk Veilig Wonen bij nieuwbouw- en herstructureringsprojecten met bijzondere aandacht voor de hierbij behorende inrichting van de directe omgeving;
- Stimuleren samenwerking bedrijven op het gebied van veiligheid door te trachten het Keurmerk Veilig Ondernemen Bedrijventerreinen gemeentebreed, op alle bedrijventerreinen en wellicht winkelgebieden door te voeren;
- Het opstellen van een plan van aanpak ter verbetering van de zelfredzaamheid van burgers en werknemers op en rond het Haven- en Industrierrein Moerdijk, gekoppeld aan de integrale herziening van het bestemmingsplan Haven- en Industrierrein Moerdijk, inclusief inzicht in de hiervoor benodigde financiële middelen;
- Het zorgdragen voor een heldere en transparante communicatie over de risico's binnen het grondgebied (risicocommunicatie);
- Oplossen (latente) saneringsituaties binnen risicocontouren van zowel risicovolle inrichtingen als transportmodaliteiten, door actualisatie bestemmingsplannen en Wet milieubeheer-vergunningen.

3. Inzicht krijgen en behouden in de fysieke risico's

Uitvoering 2011

- Het vaststellen van de integrale herziening van het bestemmingsplan Haven- en Industrierrein Moerdijk, waarin de aanwezige risico's inzichtelijk zijn gemaakt;
- Het vaststellen van een beleidsplan externe veiligheid;
- Het vaststellen van een gebiedsgericht extern veiligheidsbeleid, waarmee antwoord wordt gegeven op de vraag “Waar willen we bepaalde risico's wel en waar niet?”;

- Het starten van een pilot waarbij geëxperimenteerd wordt met het instrument van een Veiligheidseffectenrapportage, als een middel op het aspect veiligheid integraal mee te wegen bij een nieuwe ruimtelijke ontwikkeling. Concreet wordt hierbij gedacht aan één van de volgende ontwikkelingen: stationsgebied Lage Zwaluwe, Logistiek Park Moerdijk;
- Het opstellen van een brandpreventiebeleid bestaande bouw (ca. 250 panden die vanuit het handhavingsprogramma o.b.v. prioriteiten worden gecontroleerd);
- Het opstellen van een jaarlijks veiligheidsplan (op basis van onder meer de jaarlijkse monitoring);
- Uitvoering geven aan Port Security door een port-securityplan te implementeren en uitvoering te geven aan periodieke certificering port-facilities;
- Het opnemen van controles en oefeningen in het kader van Port Security in het handhavingsprogramma en het rampenplan (oefenen en opleiden);
- Het actualiseren van het rampenplan en rampenbestrijdingsplannen;
- Het jaarlijks multidisciplinair beoordelen en zo nodig aanpassen van de aanvalsplannen.

Kaders

- Bestemmingplan Haven- en Industrierrein Moerdijk, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Punt;
- Handhavingsprogramma 2009 , portefeuilleverantwoordelijke: burgemeester Denie
- Beleidsplan Integrale Veiligheid, portefeuilleverantwoordelijke: burgemeester Denie;
- Beleidsplan Wonen “een (t)huis voor iedereen”, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Punt.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Indicatoren voortkomende uit de jaarlijkse Burgerenquête:
 - o Algemeen oordeel over de veiligheid in de eigen woonbuurt;
 - o Percentage van de inwoners dat zich vaak onveilig voelt in de eigen woonbuurt;
 - o Percentage van de inwoners dat vaak bepaalde plekken in de woonbuurt mijdt die als onveilig worden ervaren;
 - o Mate van tevredenheid over de aandacht van de gemeente voor het verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid in de eigen woonbuurt;
 - o Mate van tevredenheid over de bereikbaarheid van de gemeente voor meldingen en klachten over onveiligheid en overlast in de woonbuurt;
 - o Mate van tevredenheid over het reageren van de gemeente op meldingen en klachten over onveiligheid en overlast in de woonbuurt;
 - o Algemeen oordeel over de inzet van de politie.
- Indicatoren vanuit de driejaarlijkse Bedrijvenenquête (2011, 2014):
 - o Algemeen oordeel over veiligheidssituatie in de directe bedrijfsomgeving;
 - o Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met vernieling / vandalisme;
 - o Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met diefstal;
 - o Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met inbraak.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Oplevering van:
 - o plan van aanpak bestrijding jeugdoverlast;
 - o plan van aanpak voor verslavingsproblematiek;
 - o integrale herziening van het bestemmingsplan Haven- en Industrierrein Moerdijk;
 - o brandpreventiebeleid bestaande bouw;
 - o geactualiseerd rampenplan en rampenbestrijdingsplannen.



Hoofdstuk 7: Duurzaam leven in Moerdijk

Raadsdoelstelling 'Duurzaamheid'

Het creëren van een duurzame leef- en woonomgeving.

Onze interpretatie

Onze inzet is gericht op het verkrijgen en waarborgen van een duurzame leef- en woonomgeving. Vanuit diverse onderdelen van het gemeentelijke beleid kan hieraan een bijdrage geleverd worden. Met het oog op efficiency en effectiviteit van beleid streven wij naar een integrale inzet van onze beschikbare middelen en instrumenten. Bij het duurzaam handelen is het van belang dat we niet alleen oog hebben voor het heden, maar juist met name ook voor de toekomstige leef- en woonomstandigheden in onze gemeente. Duurzaamheid gaat hierbij verder dan de focus op milieuaspecten. Het gaat vooral om het vinden van een gezonde en structurele balans tussen sociaal-economische ontwikkelingen, de natuurlijke omgeving en maatschappelijk welzijn. Voor ons staat duurzaamheid de komende periode derhalve hoog op de agenda. Voor het welslagen van onze inspanningen ter realisatie van onze doelstellingen in deze achten wij het van groot belang dat wij als gemeente -daar waar mogelijk- een voorbeeldfunctie vervullen, bijvoorbeeld door middel van duurzame van goederen en diensten. Het ultieme doel is het leveren van bijdragen om op termijn te komen tot een CO2-neutrale gemeente . Uitgangspunten hierbij zijn:

- Het voorkomen van onnodig energiegebruik;
- Het bij voorkeur gebruik maken van duurzame/eindeloze bronnen;
- Het verstandig gebruiken van eindige bronnen.

ER-doel

Een duurzamere woon- en leefomgeving.

SMART-doelen

1. *De bestaande leef- en woonomgeving beschermen en waar mogelijk verduurzamen*

Uitvoering 2011

- Het opstellen van een nota Duurzaamheid om te komen tot integrale, efficiënte en effectieve inzet van menskracht en middelen;
- Het maken van een nulmeting duurzaamheid op basis van een CO2-scan;
- Het realiseren van een duurzaam Logistiek park als onderdeel van de bestuursovereenkomst Moerdijk MeerMogelijk;
- Het ontwikkelen en realiseren van ecologische verbindingzones;
- Het bevorderen van duurzaam bouwen door middel van het maken van prestatie-afspraken in deze met partners (corporaties, ontwikkelaars), vast te leggen in door de raad vast te stellen startdocumenten;
- Het uitvoering geven aan het convenant Duurzame Verbindingen;
- Uitvoering geven aan het plan van aanpak Millenniumgemeente.

2. Een goede scheiding en duurzame verwerking van huishoudelijk afval(stromen)

Uitvoering 2011

- Het bevorderen van aandacht voor afvalscheiding en -verwerking door middel van adequate voorlichting;
- Het verrichten van onderzoek naar de wensen van burgers ter verbetering van afvalscheiding in relatie tot de huidige voorzieningen (inzamelmiddelen, milieustraat e.d.).

3. Een schone buitenruimte

In dit kader richten wij ons op het stimuleren van het schoonhouden van de buitenruimte.

Uitvoering 2011

- Het aanbrengen van adequate voorzieningen ter voorkoming van aantasting van de beeldkwaliteit van de openbare ruimte als gevolg van zwerfvuil en hondenpoep;
- Structurele voorlichting richting burgers, ondernemers en scholen ter voorkoming van zwerfvuil e.d.

4. Terugdringen energiegebruik en stimuleren gebruik duurzame energiebronnen

Uitvoering 2011

- Bevordering hergebruik reststromen bedrijven, zowel onderling als in relatie tot projecten buiten het industrieterrein Moerdijk door middel van deelname in de stuurgroep Duurzaam industrie en haventerrein Moerdijk, de stuurgroep Duurzame Verbindingen en de Stuurgroep Energyweb;
- Stimulering productie van duurzame energie met o.a. windenergie door middel van uitvoering van het project Windpark Oud Dintel en mogelijke uitbreiding van windenergie op het Havenschap.

Kaders

- Beleidsplan Milieu, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Punt;
- Bestuursvereenkomst Moerdijk MeerMogelijk, portefeuilleverantwoordelijke: wethouders Grootenboer en Koevoets;
- Uitvoeringsnota Millenniumgemeente, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Punt
- Nota Windenergie, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Punt.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Indicatoren vanuit de jaarlijkse Burgerenquête:
 - o Mate van tevredenheid over het inzamelen van huisafval;
 - o Waardering voor schoonhouden woonbuurt.
- Overige indicatoren:
 - o Nulmeting CO2 in 2011, en vervolgens jaarlijks meten. Deze meting wordt verricht door de CO2-scan. Hiermee wordt de 0-situatie en de verdeling van die CO2-uitstoot over de verschillende sectoren (zoals verkeer en vervoer, huishoudens, industrie, etc.) in beeld gebracht. Met behulp van de uit de scan verkregen informatie wordt een footprint van de gemeente gemaakt. Met de CO2-scan is ook inzicht te krijgen in de hoogte van de toekomstige CO2-emissies als er geen beleid gevoerd zou worden (autonome ontwikkelingen). Vervolgens kan op basis van de 'maatregelenmodule' van de CO2-Scanner gevolgd worden wat de effecten zijn van het door ons gevoerde beleid.

Kwalitatieve meetindicatoren

- Oplevering van:
 - o nota Duurzaamheid;
 - o Nulmeting duurzaamheid op basis van een CO2-scan;



Hoofdstuk 8: Samen vóór en mét de klant

Raadsdoelstelling 'Bestuur en organisatie'

Een efficiënte en effectieve dienstverlening aan inwoners, bezoekers, verenigingen, bedrijven en (maatschappelijke) instellingen.

Onze interpretatie

"Zeggen wat je doet" en "doen wat je zegt", zowel vanuit de dienstverlenende als de ondernemende en regisserende rol van de gemeente op een zodanige wijze dat gekomen wordt tot een transparante, efficiënte en effectieve inzet van onze beperkte middelen, waarbij aangesloten wordt bij de verschillende rollen van de klant.

Als college zetten wij in op de ontwikkeling van de organisatie als dienstverlener (samen vóór de klant) en als vormgever (samen mét de klant). Hierbij stellen wij ons tot doel dat Moerdijk in 2015:

- Een klantgerichte, flexibele en dynamische organisatie is, die op basis van de behoefte en logica van de klant op een efficiënte wijze publieke diensten aanbiedt;
- Het portaal van de gehele overheid is voor haar inwoners, waarbij samen met partners in de keten naar een maximale toegevoegde waarde wordt gestreefd;
- Bekend staat als een ondernemende, resultaatgerichte organisatie, betrouwbaar in haar handelen, die in het belang van de samenleving, tijdig inspeelt op in- en externe ontwikkelingen en hierbij een pro-actieve en oplossingsgerichte houding aanneemt;
- Voor marktpartijen en maatschappelijke instellingen een volwaardig regisserende partner is in het bereiken van gewenste ruimtelijke en maatschappelijke effecten.

ER-doel

Een betere, efficiëntere en effectievere dienstverlening.

SMART-doelen

1. *Verhogen van de klanttevredenheid*

De basis voor het realiseren van dit doel is het verwezenlijken van de zogenaamde Antwoord© ambities teneinde het Overheidsloket van de toekomst te worden. Betreffende ambities zijn:

- **Duidelijke ingang:** Burgers en ondernemers hebben per kanaal een duidelijk ingang waar ze met al hun vragen aan de overheid terecht kunnen;
- **Altijd bereikbaar:** Burgers en ondernemers zijn vrij om de manier en het moment van dienstverlening te kiezen. Het maakt niet uit via welk kanaal ze hun vraag stellen, ze krijgen altijd hetzelfde betrouwbare antwoord;
- **Direct antwoord:** Burgers en ondernemers krijgen direct antwoord (of een product) of worden goed doorverwezen, waardoor sprake is van samenhangende overheidsdienstverlening. De burger hoeft zijn vraag maar één keer te stellen en gegevens slechts één keer door te geven;
- **80% in één keer goed:** Doelstelling is dat het Klant Contact Centrum (KCC) van gemeenten gemiddeld 80% van de vragen aan de overheid in één keer goed afhandelt. De overige 20% van de vragen worden vraaggericht en gecontroleerd afgehandeld. Dit kan zijn door de (vakafdeling van de) gemeente of door een andere overheidsorganisatie;
- **Echt geholpen:** Burgers en ondernemers worden echt geholpen, binnen de gestelde termijn. De overheidsorganisaties zijn om de burger georganiseerd in plaats van dat de burger zijn weg binnen de overheid moet kennen.

Uitvoering 2011

Het realiseren van de Antwoord© ambities richt is zich in 2011 concreet op:

- Het opstellen van een plan van aanpak om een KCC vorm te geven;
- Het vormgeven van een ontwikkeloket, één ingang voor alle vragen op het ruimtelijke vlak;
- Het realiseren van diverse verbeteropties, die zowel voor klanten als voor de interne organisatie voordeel opleveren voor wat betreft bereikbaarheid, persoonlijk contact, termijnen en meldingen openbare ruimte. In dit kader richten wij ons specifiek op:
 - o Het verbeteren van de telefonische bereikbaarheid;
 - o Het stimuleren van de organisatie eerder en vaker het persoonlijk contact te zoeken met de klant ter afhandeling van verzoeken en ter motivering van te nemen beslissingen;
 - o Het sturen op het 'halen' van de termijnen van afhandeling van verzoeken van klanten;
 - o Het naar tevredenheid van de burger afhandelen van meldingen openbare ruimte. Het gaat hierbij om meldingen betreffende zwerfvuil, verkeersborden, bomen en wortelopdruk, verstopte riool, losliggende stoeptegels, kapotte straatlantaarn, groenonderhoud, e.d.;
 - o In navolging van 'NL doet' de actie 'Moerdijk doet' op touw zetten, zijnde een dag waarop ambtenaren, leden van de gemeenteraad en het college op een andere manier dienstbaar zijn aan de inwoners van Moerdijk. Iedereen steekt op deze dag de handen uit de mouwen voor mensen die wat extra hulp kunnen gebruiken.

2. **Verhogen betrokkenheid van de burgers**

Het college wil met alle participanten binnen de samenleving (burgers, bedrijven, belangengroeperingen, verenigingen etc.) meer in gesprek, waarbij uitgangspunt is dat ieder vanuit zijn of haar invalshoek een positieve bijdrage levert aan het proces. Dit houdt in dat meer wordt geredeneerd vanuit vraagsturing en beter wordt ingespeeld op signalen. Binnen communicatie staat zenden én ontvangen centraal.

Uitvoering 2011

- Het uitvoeren van kerncontactavonden;
- Het uitvoeren van wijkschouwen per kern;
- Het inbedden van de nota "beginspraak op maat" in gemeentelijke processen, concreet vertaald in startdocumenten voor nieuwe projecten, beleidsplannen en uitvoeringsplannen.

3. **Gezonde financiële positie**

Het college zet zich volledig in voor het realiseren van een gezonde financiële positie met een sluitende begroting in meerjarenperspectief.

Uitvoering 2011

- Het opstellen van een meerjarenbegroting op basis van een zerobase-principe;
- Het aanpassen van de omvang van de organisatie op basis van de uitkomsten van de door de raad te voeren takendiscussie;
- Optimaliseren inkomsten uit gemeentelijke heffingen:
 - o 100% kostendekkendheid van de gemeentelijke retributies;
 - o Optimale benutting mogelijkheden gemeentelijke belastingen;
 - o Gemeentelijk belastingniveau dat aansluit bij het gemeentelijk voorzieningenniveau;

- Ter bevordering van de betrokkenheid van burgers bij de politiek wordt met in gang van 2012:
 - o een begrotingskrant (geïntegreerd in de Moerdijkse Bode) uitgegeven, waarin de burgers in begrijpelijke taal kennis kunnen nemen van de begroting;
 - o periodiek op publieksvriendelijke wijze gecommuniceerd wat de inzet van middelen heeft opgeleverd.

Kaders

- Begroting 2011, meerjarenbegroting, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Fakkers.
- Nota "Beginspraak op maat", portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Fakkers.
- Dienstverleningsvisie 2010, portefeuilleverantwoordelijke: wethouder Fakkers.

Kwantitatieve meetindicatoren

- Burgerindicatoren voortkomende uit de jaarlijkse Burgerenquête:
 - o Mate van tevredenheid over de gemeentelijke dienstverlening;
 - o Mate van tevredenheid over het telefonisch contact met de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over het schriftelijk contact met de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over het digitaal contact met de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over het persoonlijk contact met de gemeente;
 - o Waardering gemeentelijke informatie;
 - o Percentage van de inwoners dat van mening is dat burgers voldoende worden betrokken bij de totstandkoming en uitvoering van gemeentelijke plannen;
 - o Percentage van de inwoners dat regelmatig de lokale politieke ontwikkelingen volgt;
- Indicatoren vanuit de driejaarlijkse Bedrijvenenquête (2011, 2014):
 - o Algemeen oordeel over de dienstverlening door de gemeente;
 - o Mate van tevredenheid over behulpzaamheid ambtenaren;
 - o Mate van tevredenheid over deskundigheid ambtenaren;
 - o Mate van tevredenheid over bereikbaarheid ambtenaren;
 - o Mate van tevredenheid over afhandelingsnelheid.

Bijlage 1: Meetindicatoren per programma

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
1. Wonen en leven in Moerdijk					
Bouwen naar behoefte	Waardering van woning in de eigen woonkern	7,9			7,0-7,9
	Waardering van woonomgeving in de eigen woonkern	7,0			7,0-7,9
Een toekomstbestendig, goed gespreid netwerk van voorzieningen	Waardering van het beheer en onderhoud van de woonbuurt in de eigen woonkern	6,6			7,0
	Waardering van het onderhoud van openbaar groen	5,9			
	Waardering van het onderhoud van verharding	5,4			
	Beoordeling van de verkeersveiligheid	6,1			7,0
	Waardering parkeergelegenheid in eigen woonbuurt	6,6			
	Waardering parkeergelegenheid in gemeente	6,4			
	Tevredenheid burger over de voorzieningen in de eigen woonkern	6,6			7,0
	Waardering van de aanwezigheid van speelplekken in eigen woonbuurt	7,4			
	Waardering van de aanwezigheid van speelplekken binnen gemeente	6,6			
Alle voorzieningen voor iedereen bereikbaar	Waardering burger van het openbaar vervoer eigen woonkern	5,8			
	Waardering burger van het openbaar vervoer in de gemeente	5,8			
	Waardering van de bereikbaarheid van de eigen woonbuurt met de eigen auto	7,7			
	Waardering van fietsmogelijkheden binnen de gemeente	7,2			

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
2. Werken en ondernemen in Moerdijk					
Het versterken van de toeristisch-recreatieve sector	Aantal dagtoeristen	-	pm	-	
	Aantal overnachtingen	-	pm	-	
	Toeristische bestedingen	-	pm	-	
	Oordeel toeristen over toeristisch aanbod in de gemeente	-	pm	-	
Stimuleren bedrijvigheid en werkgelegenheid	Beoordeling ondernemers van vestigingslocatie	pm			
	Beoordeling ondernemers van bedrijfsomgeving	pm			
	Aantal arbeidsplaatsen in het algemeen	pm			
	Aantal arbeidsplaatsen op lokale bedrijventerreinen	pm			
	Aantal bedrijven gevestigd op een woonadres	pm			
	Aantal werklozen	-	-	pm	
	Aantal jeugdwerklozen	-	-	pm	
	Aantal ww-ers	-	-	pm	
	Omvang instroom in de WWB	-	-	pm	
	Omvang uitstroom uit de WWB	-	-	pm	
	Aantal vacatures	-	-	pm	

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
3. Meedoen in Moerdijk					
Iedereen kan meedoen (zorg)	Aantal verzoeken voor schuldhulpverlening	-	-	pm	
	Aantal geslaagde schuldhulpverleningstrajecten	-	-	pm	
	Aandeel recidivisten schuldhulpverlening	-	-	pm	
	Waardering van welzijnsvoorzieningen in de gemeente	5,6			
	Saamhorigheidsgevoel	-		pm	
	Mate van sociale cohesie in woonbuurt	-		pm	
	Mate van tevredenheid over basisonderwijs in de eigen woonbuurt	7,7			
	Mate van tevredenheid over onderwijsvoorzieningen in de gemeente	7,1			
	Waardering voor voorzieningen gezondheidszorg in gemeente.	6,7			
Iedereen doet mee (vrije tijd)	Waardering van voorzieningen jongeren in de eigen woonbuurt	4,8			
	Waardering van voorzieningen jongeren in gemeente	5,1			
	Waardering van sportvoorzieningen in gemeente	7,4			
	Waardering van de verenigingen in de gemeente	7,4			
	Waardering van culturele voorzieningen in de gemeente	5,9			
	Waardering van het totaal aan voorzieningen	6,4			

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
4. Veiligheid in Moerdijk					
bestrijding overlast en verloedering kernen	Beoordeling van veiligheid in de eigen woonkern	7,0			7,0-7,9
	Percentage burgers dat zich vaak onveilig voelt in de eigen woonkern	2%			
Verhogen veiligheid(sgevoel)	Percentage burgers dat vaak bepaalde plekken in de woonbuurt mijdt die als onveilig worden ervaren	3%			
	Waardering voor inzet politie	6,1			
	Oordeel over aandacht gemeente voor verbeteren van de leefbaarheid en veiligheid binnen de eigen woonkern	5,9			
	Algemeen oordeel over de veiligheidssituatie in de directe bedrijfsomgeving	-	-	pm	
	Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met vernieling en vandalisme	-	-	pm	
	Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met diefstal	-	-	pm	
	Percentage ondernemers dat vaak te maken heeft met inbraak	-	-	pm	

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
5. Duurzaam leven in Moerdijk					
Goede scheiding en duurzame verwerking van huishoudelijk afval(stromen)	Mate van tevredenheid over inzamelen van huisafval	7,6			
Een schone buitenruimte	Waardering van schoonhouden woonbuurt	6,1			
Terugdringen energiegebruik en stimuleren gebruik duurzame energiebronnen	CO2-scan	-	-	pm	

Doelstellingen per agendapunt (maatschappelijke effecten)	Effectindicator	2008	2009	2010	Doelstelling 2014
6. Samen vóór en mét de klant					
Verhogen van de klanttevredenheid	Waardering burger voor gemeentelijke dienstverlening	6,8			7,5
	Waardering burger voor telefonisch contact	7,0			
	Waardering burger voor schriftelijk contact	6,5			
	Waardering burger voor digitaal contact	5,9			
	Waardering burger voor persoonlijk contact	9,2			
	Waardering ondernemer voor dienstverlening gemeente	-	-	pm	
	Waardering ondernemer voor behulpzaamheid ambtenaren	-	-	pm	
	Waardering ondernemer voor deskundigheid ambtenaren	-	-	pm	
	Waardering ondernemer voor bereikbaarheid ambtenaren	-	-	pm	
	Waardering ondernemer voor afhandelingsnelheid	-	-	pm	
Verhogen betrokkenheid van de burgers en ondernemers	Waardering burger betrokkenheid bij het totstandkomen van beleid	5,7			6,5
	Percentage inwoners dat regelmatig lokale politieke ontwikkelingen volgt	31%			40%
	Waardering gemeentelijke informatie	6,9			